

AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL PARA USUARIOS Y BENEFICIARIOS

En virtud de lo dispuesto por la Ley Federal de Protección de Datos Personales en posesión de los Particulares (la LFPD) y resto de disposiciones aplicables, **PATRICIA BLANCA EUGENIA ALVAREZ PELAYO** (en adelante, el "Responsable"), con domicilio para oír y recibir notificaciones, en **Camino Antiguo a San Lucas No. 538 Casa 6 CE, San Lucas Xochimanca, Ciudad de México, C.P. 16300** le informa de manera expresa:

Que tratará los datos personales que recabe de usted con las siguientes finalidades según sean aplicables:

1. Llevar a cabo las actividades relativas a la intermediación y contratación de seguros a través de la obtención de cotizaciones de Seguros y Fianzas por parte de las Compañías de Seguros y Fianzas.
2. Generar solicitudes de pólizas de seguro y de fianzas, así como endosos
3. Administrar pagos de primas, renovaciones, cancelaciones y devoluciones
4. Enviar pólizas y demás documentos relativos al Seguro, Fianzas y la administración, trámite y seguimiento de Siniestros.
5. Reclutamiento, Formación y Desarrollo de Agentes de Seguros y Fianzas.

El responsable podrá recabar los datos ya sea directa o indirectamente, a través de la solicitud de seguro, de los formatos institucionales, por medios físicos y/o medios electrónicos, a través de terceros, por una transferencia consentida (empleadores, instituciones de seguros, instituciones financieras, proveedores de servicios y profesionales médicos). Estos serán utilizados o tratados para todos los fines de la relación jurídica que tenga con los clientes, contratantes, beneficiarios o prospectos de asegurado, proveedores, empleados y/o candidatos.

Datos personales que serán sometidos a tratamiento

Por lo tanto y para alcanzar las finalidades antes expuestas, se tratarán los siguientes datos personales del agente de seguros y fianzas, contratante del seguro y fianzas, titular del seguro y fianzas y/o beneficiario del seguro y fianzas:

1. Datos de identificación: Nombre (s) y apellido (s), fecha de nacimiento, RFC, CURP y profesión/ocupación.
2. Datos de contacto: Domicilio, teléfono y correo electrónico.
3. Datos Financieros: Cuentas bancarias, ingresos y egresos, referencias e historial crediticio.
4. Datos sensibles: El Responsable se compromete a que el tratamiento será el absolutamente indispensable para las finalidades mencionadas y a tratarlos bajo las medidas de seguridad adecuadas para proteger su confidencialidad.
 - a. Estado de salud (pasado, presente y futuro):
 - Diagnóstico.

- Resultado de estudios y exámenes clínicos médicos
 - Detalle del Siniestro.
 - Suma Asegurada.
 - Suma Gastada y Suma Remanente del Siniestro.
- b. Datos Financieros:
- Cuentas Bancarias.
 - Ingresos y Egresos.
 - Referencias e Historial Crediticio.
- c. Datos Patrimoniales:
- Muebles e Inmuebles.
- d. Ideología (en especial, filiación sindical), origen racial o étnico, creencias religiosas.
- e. Hábitos personales
- f. Datos referentes a características físicas: peso y estatura
5. Datos laborales.
6. Datos académicos.
7. En caso de tratarse de extranjeros: Datos de tránsito, migratorios, país de origen y domicilio de país de origen.
8. Datos sobre procedimientos administrativos seguidos en forma de juicio y/o jurisdiccionales.
9. Fotografía de acceso, imágenes captadas por cámaras de videovigilancia, en caso de acudir a alguna de nuestras sucursales y/o oficinas.
10. Número de Póliza y Certificado

Finalidades

Los datos personales antes enunciados, incluso aquellos de carácter sensible proporcionados a través de la solicitud, cuestionarios o formatos del seguro, a través del titular, de terceros autorizados por el Responsable, por vía electrónica, óptica, sonora, visual, telefónica, o por cualquier otro medio o tecnología, y aquellos generados con motivo de la relación jurídica que se tenga, o que en su caso se vaya a celebrar, serán tratados para los siguientes fines vinculados con dicha relación, a saber:

Finalidades primarias:

Clientes potenciales o clientes (incluyendo de ser aplicable, beneficiarios, a sus empleados, derechohabientes y Agentes de Seguros y Fianzas):

1. Para evaluar su solicitud de seguro y selección de riesgo, suscripción, emisión del contrato de seguro, tramitación, investigación, verificación, validación y confirmación de los datos para la cotización, negociación intermediación, renovación de pólizas de seguros con Aseguradoras y Afianzadoras y ofrecimiento de programas de aseguramiento previamente solicitados.
2. Cobro, administración, mantenimiento o renovación de la póliza de seguro y fianzas, así como para la facturación por nuestros servicios y productos, incluyendo cargos en línea, así como pagos recurrentes.
3. Asesoría durante la relación del seguro y fianzas, dictaminar para la asesoría, gestión y tramite de siniestros, para asistencia y manejo de reclamaciones; para el apoyo tecnológico y de comunicación a través de sistemas, diseño, mantenimiento, auditorías y actualizaciones de programas de seguros y fianzas; para las solicitudes de reembolso, prevención de fraude y operaciones ilícitas.
4. Remisión de dichos datos a otras instituciones de Seguros y Fianzas o encargados, con el fin de que estén en posibilidad de evaluar el riesgo de cualquier propuesta de aseguramiento y afianzamiento o bien calificar la procedencia del beneficio solicitado en caso de siniestro, o cualquier derecho sobre el servicio contratado.
5. Gestionar con una aseguradora el reembolso de un gasto médico que usted haya tenido.
6. Gestionar la programación de una cirugía siempre y cuando usted cumpla con las condiciones especificadas en su póliza de seguro. Gestionar una póliza de seguros con alguna aseguradora.
7. Solicitar a la aseguradora información de pagos directos con la finalidad de revisar: antecedentes clínicos, diagnóstico, gastos efectuados, pagos realizados con el objetivo de optimizar las sumas aseguradas.

Candidatos a vacantes de Agentes de Seguros y Fianzas o empleados.

Se utilizará para el proceso de selección, análisis, reclutamiento y verificación de referencias laborales, bolsa de trabajo, capacitación y desarrollo de habilidades, contratación y para el cumplimiento de las obligaciones de la relación laboral, que en su caso se tenga que establecer.

Proveedores:

Se utilizan para el proceso de evaluación y en su caso contratación y para la facturación y acreditamiento de pagos por el suministro de productos y servicios.

Visitantes que ingresen a instalaciones y oficinas:

Se utilizarán para los fines vinculados con el acceso, control, video vigilancia/grabación, para garantizar la seguridad e integridad de las instalaciones, personal, información y equipos de cómputo.

Para la cotización emisión, administración, mantenimiento y renovación de un contrato de seguro y fianzas, incluyendo sin limitar la asesoría durante la vigencia del contrato y atención de reembolso

de siniestros, y demás finalidades previstas para la relación jurídica, el responsable podrá transmitir los Datos Personales proporcionados a terceros.

Finalidades secundarias

Los Datos Personales podrán ser utilizados para fines de mercadotecnia, publicidad, prospección comercial, con el fin de promocionar servicios fuera de los establecidos en las finalidades primarias o para darle a conocer información y noticias relacionadas con el sector asegurador y afianzador que no esté relacionado con lo señalado en las finalidades primarias

De manera adicional, utilizaremos su información personal para las siguientes finalidades que no son necesarias para el servicio solicitado, pero que nos permiten y facilitan brindarle una mejor atención:

1. Comunicarle información sobre nuestros productos, servicios y boletines del sector.
2. Realizar encuestas de calidad en el servicio y de atención a clientes.

Negativa a finalidades Secundarias

En caso de que no desee que sus datos personales sean tratados para estas finalidades, usted tiene un plazo máximo de 5 días hábiles para comunicar lo anterior a la Dirección de contacto: amseguros@amseguros.mx

La negativa para el uso de sus datos personales para estas finalidades, no podrá ser un motivo para que le neguemos los servicios y productos que solicita o contrata con nosotros.

Remisión y transferencia de datos personales dentro de México y al extranjero

El responsable hace del conocimiento del Titular que los datos personales pueden ser remitidos dentro y fuera del país, a las Compañías Aseguradoras, Reaseguradoras y afianzadoras con el objeto de dar cumplimiento a las obligaciones jurídicas y/o comerciales, para lo cual hemos celebrado o celebraremos diversos acuerdos comerciales tanto en territorio nacional como en el extranjero. Los receptores de los datos personales están obligados a mantener las medidas previstas por la Legislación aplicable, el contrato correspondiente, así como por el presente Aviso, los datos personales suministrados por el Responsable.

El Responsable obtendrá de los Titulares de los Datos Personales el consentimiento o autorización necesaria respecto de la revelación y, en su caso, transferencia de conformidad con su Aviso de Privacidad, particularmente, de la transferencia de los Datos Personales Sensibles, que en ningún caso se hará sin contar con consentimiento previo y por escrito de su Titular, salvo las excepciones previstas en el artículo 37 de la Ley Federal de Protección de DATOS Personales en Posesión de los Particulares, así como a realizar esta transferencia en los términos que fija esta ley.

Ejercicio de derechos ARCO

Le informamos que usted tiene en todo momento los derechos ARCO (ACCESO, RECTIFICACIÓN, CANCELACIÓN Y OPOSICIÓN) al tratamiento que se le da a sus datos personales, derechos que podrá hacer valer a través del Responsable **Patricio Manuel Moheno Álvarez**, como responsable de la seguridad de los datos personales en el teléfono **+52(55)56734463** o por medio del correo electrónico amseguros@amseguros.mx

Para el ejercicio de cualquiera de los derechos ARCO (ACCEDER, RECTIFICAR, CANCELAR U Oponerse) podrá realizarlo mediante comunicación dirigida al correo electrónico siguiente: amseguros@amseguros.mx o presentarse en **Camino Antiguo a San Lucas No. 538 Casa 6 CE, San Lucas Xochimanca, Ciudad de México, C.P. 16300** Lo anterior mencionado acompañado de la siguiente información y documentación:

1. Su nombre completo, domicilio y correo electrónico para poder comunicarle la respuesta a la Solicitud ARCO;
2. Los documentos que acrediten su identidad (copia de IFE, pasaporte o cualquier otra identificación oficial) o en su caso, los documentos que acrediten su representación legal;
3. Una descripción clara y precisa de los datos personales respecto de los cuales busca ejercer alguno de los Derechos ARCO;
4. Cualquier documento o información que facilite la localización de sus datos personales;
5. En caso de solicitar una rectificación de datos, deberá de indicar también, las modificaciones a realizarse y aportar la documentación que sustente su petición; y
6. La indicación del lugar donde podremos revisar los originales de la documentación que acompañe.

Su Solicitud ARCO será contestada mediante un correo electrónico por parte del Responsable de Privacidad en un plazo máximo de 20 días hábiles contados desde el día en que se haya recibido su Solicitud ARCO. En caso de que la Solicitud ARCO se conteste de manera afirmativa o procedente, tales cambios se harán en un plazo máximo de 15 días hábiles. Los plazos referidos en este párrafo se podrán prorrogar por una sola vez por un periodo igual, en caso de ser necesario.

Es importante comunicarle que el responsable podrá negar el acceso (la "Negativa") para que Usted ejerza sus Derechos ARCO en los siguientes supuestos:

1. Cuando Usted no sea el titular de los datos personales, o su representante legal no esté debidamente acreditado para ejercer por medio de él, sus Derechos ARCO;
2. Cuando en nuestra base de datos no se encuentren sus datos personales;
3. Cuando se lesionen los derechos de un tercero;
4. Cuando exista un impedimento legal o la resolución de una autoridad competente, que restrinja sus Derechos ARCO; y
5. Cuando la Rectificación, Cancelación u Oposición haya sido previamente realizada.

En relación con lo anterior, "la Negativa" podrá ser parcial, en cuyo caso el Responsable efectuará el acceso, rectificación, cancelación u oposición en la parte procedente.

El Responsable siempre le informará el motivo de su decisión y se la comunicará a Usted o en su caso, a su representante legal, en los plazos anteriormente establecidos, por correo electrónico, acompañando, en su caso, las pruebas que resulten pertinentes.

El ejercicio de los Derechos ARCO será gratuito, previa acreditación de su identidad ante el Responsable, pero si Usted reitera su solicitud en un periodo menor a doce meses, los costos serán de tres días de Salario Mínimo General Vigente en el Distrito Federal, más I.V.A., a menos que existan modificaciones sustanciales al Aviso de Privacidad que motiven nuevas consultas. En todos los casos, la entrega de los datos personales será gratuita, con la excepción de que Usted deberá de cubrir los gastos justificados de envío o el costo de reproducción en copias u otros formatos.

Para limitar el uso o divulgación de sus datos personales, podrá acceder al portal de los Registros Públicos de PROFECO <http://repep.profeco.gob.mx/> y CONDUSEF <http://portal.condusef.gob.mx/reus/ReusDW4/index2.html> y realizar su registro, a fin de que quede debidamente limitado el uso y divulgación de sus datos personales.

Transferencias de Datos Personales

Los datos personales a que se refiere este Aviso de Privacidad podrán ser transferidos a:

1. Autoridades Financieras Mexicanas, con la finalidad de dar cumplimiento a leyes y requerimientos oficiales.
2. Autoridades e Instituciones del sector asegurador y afianzador para dar cumplimiento a regulaciones en materia de prevención de lavado de dinero.
3. En caso de realizar alguna transferencia de sus datos, para la cual se requiera su consentimiento expreso, se lo informaremos a efecto de recabar el mismo.

Video-vigilancia y Acceso a las Oficinas

Con el fin de mantener la seguridad de la zona y de las personas que tienen acceso a nuestras oficinas, contamos con cámaras de video fijas sin sonido y sistemas cerrados de televisión en las instalaciones para obtener imágenes en tiempo real. Las imágenes pueden guardarse en algún dispositivo de acuerdo a nuestras medidas de seguridad.

Asimismo, para el ingreso de cualquier persona a las oficinas, se realiza un registro en el cual se recaban los siguientes datos personales: nombre y fotografía con el fin de tener acceso al edificio.

Lo anterior, nos permite recabar dichos datos para próximas visitas y hacerlo identificable como visitante durante su estancia en nuestras oficinas.

Los datos personales mencionados son recabados en total observancia de las obligaciones en materia de protección de datos personales y de conformidad con los términos y condiciones establecidos en este Aviso de Privacidad.

Uso de *cookies* y *web beacons*

Le informamos que en nuestra página de Internet utilizamos *cookies* y *web beacons*, tecnologías a través de las cuales es posible monitorear su comportamiento como usuarios de Internet, así como brindarle un mejor servicio y experiencia de usuario al navegar en nuestra página.

Los datos personales que obtenemos de estas tecnologías de rastreo son las siguientes: nombre, dirección IP, y compañía que representa, con la finalidad de obtener información respecto de sus hábitos de navegación, vínculos que sigue y sitios que visita.

Una cookie no nos permite conocer su identidad personal a menos que expresamente elija proporcionárnosla. La mayoría de las cookies expiran después de un periodo determinado de tiempo, o bien, puede borrarla en el momento que lo desee en su explorador siguiendo las instrucciones del navegador de internet. Así mismo puede hacer que el navegador le avise cuando reciba una cookie de manera que pueda aceptarla, siguiendo las instrucciones del navegador de internet.

Grabación de llamadas para fines de Calidad

Le informamos que, con la finalidad de brindar calidad en nuestros servicios, las llamadas telefónicas que recibamos podrán ser grabadas o monitoreadas.

Revocación del Consentimiento y Limitación del Uso y Divulgación de Datos Personales.

Usted puede revocar el consentimiento que, en su caso nos haya otorgado para el tratamiento de sus datos personales. Sin embargo, es importante que tenga en cuenta que no en todos los casos podremos atender su solicitud o concluir el uso de forma inmediata, ya que es posible que por alguna obligación legal, o bien por subsistir la relación jurídica, requerimos seguir tratando sus datos personales.

Finalmente, y en caso de que Usted decida revocar su consentimiento para que el Responsable deje de llevar a cabo el tratamiento de sus datos personales, o se oponga a la transferencia de los mismos, deberá de enviar una solicitud de revocación de consentimiento a la Dirección de Contacto, y deberá de ser acompañada en el correo electrónico de los documentos que acrediten su identidad (copia de IFE, pasaporte o cualquier otra identificación oficial) o en su caso, los documentos que acrediten su representación legal y la indicación del lugar en el cual se pone a nuestra disposición los documentos originales.

Para conocer el procedimiento y requisitos para la revocación del consentimiento, usted podrá ponerse en contacto en el correo electrónico siguiente: amseguros@amseguros.mx

Modificaciones o Actualizaciones al Aviso de Privacidad

El Responsable se reserva el derecho de efectuar en cualquier momento modificaciones o actualizaciones al presente Aviso de Privacidad, en el entendido de que toda modificación al mismo se le hará conocer a Usted por medio de la publicación de un aviso en nuestra página de internet <https://www.amseguros.mx> por lo que le recomendamos verificarla con frecuencia.

En Caso de alguna inquietud respecto al tratamiento de datos personales, puedes consultar al Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI) en www.inai.org.mx